

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Data obowiązywania: od 10.07.2026 r. Wersja: v1

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsza Polityka Prywatności opisuje zasady przetwarzania danych osobowych osób korzystających z odpłatnej usługi doradczo-informacyjnej online świadczonej przez Usługodawcę oraz osób kontaktujących się z Usługodawcą.
2. Administratorem danych osobowych jest:
 - Firma: PATRYK GRYGA Consulting
 - NIP: 8943290122
 - REGON: 545175750
 - Adres do doręczeń: ul. Świętego Mikołaja 8/11/lok. 208, 50-125 Wrocław
 - E-mail: patrykgryga.kontakt@gmail.com
 - Telefon: +48 661 767 675

(dalej: „Administrator”).
3. Kontakt z Administratorem w sprawach dotyczących danych osobowych jest możliwy pod adresem e-mail: patrykgryga.kontakt@gmail.com
4. Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”) oraz przepisami prawa polskiego.
5. Pojęcia pisane wielką literą, niezdefiniowane w niniejszej Polityce, mają znaczenie nadane im w Regulaminie odpłatnej usługi doradczo-informacyjnej online.

§ 2. Zakres i cele przetwarzania danych

1. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:

a) Zawarcie i wykonanie umowy o świadczenie Usługi (analiza sytuacji Klienta, przygotowanie i wysłanie Wyniku Analizy, wsparcie po Wyniku Analizy)

- Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy lub działania przed jej zawarciem).

b) Obsługa płatności

- Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny).

c) Kontakt z Klientem lub osobą zainteresowaną (odpowiedzi na zapytania, prowadzenie korespondencji)

- Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jeżeli dotyczy umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes — udzielanie odpowiedzi na zapytania).

d) Wykonanie obowiązków podatkowych i księgowych (wystawianie i przechowywanie dokumentów sprzedaży)

- Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny).

e) Rozpatrywanie reklamacji i odstąpień od umowy

- Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

f) Dochodzenie lub obrona przed roszczeniami

- Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora).

g) Obsługa techniczna i organizacyjna Usługi (poczta elektroniczna, formularze, narzędzia organizacyjne)

- Podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes).

2. Zakres przetwarzanych danych może obejmować w szczególności: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, dane do faktury (w tym adres, NIP w przypadku przedsiębiorców), informacje dotyczące sytuacji zawodowej, statusu na rynku pracy, miejsca zamieszkania lub pracy, wybranego kursu oraz inne informacje przekazane przez Klienta w celu wykonania Usługi.
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy o świadczenie Usługi. Brak podania danych niezbędnych do wykonania Usługi uniemożliwia jej realizację.

4. Klient nie powinien przekazywać Administratorowi danych nadmiarowych, w szczególności danych szczególnych kategorii (o których mowa w art. 9 RODO, np. dotyczących zdrowia), jeżeli nie są one niezbędne do wykonania Usługi.
-

§ 3. Odbiorcy danych

1. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom wspierającym Administratora w prowadzeniu działalności, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji wskazanych wyżej celów, w szczególności:
 - dostawcy poczty elektronicznej,
 - dostawcy hostingu i infrastruktury serwerowej,
 - operatorowi systemu płatności: Tpay,
 - dostawcy systemu formularzy / systemu sprzedaży: Google Forms,
 - biuru rachunkowemu / księgowej obsługującej rozliczenia Administratora,
 - dostawcom narzędzi organizacyjnych i do obsługi klienta,
 - podmiotom świadczącym pomoc prawną lub windykacyjną — w razie potrzeby dochodzenia lub obrony roszczeń.
 2. Podmioty, o których mowa w ust. 1, przetwarzają dane na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych lub na podstawie własnych podstaw prawnych, zgodnie z RODO.
 3. Dane mogą zostać udostępnione organom publicznym wyłącznie wtedy, gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa.
 4. Administrator nie sprzedaje danych osobowych i nie przekazuje ich podmiotom trzecim w celach marketingowych bez odrębnej zgody.
-

§ 4. Przekazywanie danych poza EOG

1. Co do zasady dane osobowe są przetwarzane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
2. Jeżeli którykolwiek z dostawców narzędzi (np. poczty elektronicznej lub hostingu) przetwarza dane poza EOG, przekazanie takie odbywa się wyłącznie przy zastosowaniu odpowiednich zabezpieczeń przewidzianych w RODO, w szczególności na podstawie decyzji

Komisji Europejskiej o odpowiednim stopniu ochrony lub standardowych klauzul umownych.

§ 5. Okres przechowywania danych

1. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, w szczególności:
 - dane związane z wykonaniem umowy — przez czas realizacji Usługi oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
 - dane zawarte w dokumentach księgowych i podatkowych — przez okres wymagany przepisami prawa (co do zasady 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy);
 - dane przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu — do czasu skutecznego wniesienia sprzeciwu lub ustania tego interesu;
 - dane przetwarzane na podstawie zgody — do czasu jej wycofania.
 2. Po upływie okresów przechowywania dane są usuwane lub anonimizowane.
-

§ 6. Prawa osoby, której dane dotyczą

1. Osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych oraz uzyskania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) danych,
 - prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), w zakresie przewidzianym przepisami,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do przenoszenia danych (w zakresie danych przetwarzanych na podstawie umowy lub zgody, w sposób zautomatyzowany),
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie,
 - prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
2. W celu realizacji powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem pod adresem: patrykgryga.kontakt@gmail.com

3. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego — Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.
-

§ 7. Profilowanie i decyzje zautomatyzowane

1. Administrator nie podejmuje wobec osób, których dane dotyczą, decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które wywoływałyby wobec nich skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływały.
 2. Wynik Analizy jest przygotowywany przez człowieka na podstawie indywidualnej oceny sytuacji Klienta i nie stanowi zautomatyzowanej decyzji w rozumieniu art. 22 RODO.
-

§ 8. Pliki cookies i dane zbierane automatycznie

1. Strona internetowa, na której udostępniana jest Usługa, może wykorzystywać pliki cookies oraz podobne technologie w celach niezbędnych do prawidłowego działania strony, a także — o ile użytkownik wyrazi zgodę — w celach statystycznych lub analitycznych.
 2. Szczegółowe informacje o wykorzystywanych plikach cookies, ich rodzaju i celach, a także możliwość zarządzania zgodami, są udostępniane w mechanizmie zgód (baner cookies) na stronie internetowej.
 3. Użytkownik może zarządzać ustawieniami plików cookies z poziomu swojej przeglądarki internetowej, w tym je blokować lub usuwać. Ograniczenie stosowania plików cookies może wpłynąć na niektóre funkcjonalności strony.
-

§ 9. Odrębność administrowania danymi przez Instytut Jogi Nirmala

1. Usługa świadczona przez Administratora jest odrębna od usług organizacyjnych i kursowych świadczonych przez Instytut Jogi Nirmala.
2. Instytut Jogi Nirmala może być odrębnym administratorem danych osobowych w zakresie obsługi zgłoszenia na kurs, organizacji kursu, dokumentacji kursowej i rozliczeń związanych

z kursem. W tym zakresie zasady przetwarzania danych określa Instytut Jogi Nirmala we własnej dokumentacji.

3. Niniejsza Polityka Prywatności dotyczy wyłącznie przetwarzania danych przez Administratora w związku ze świadczeniem odpłatnej usługi doradczo-informacyjnej online.

§ 10. Zmiany Polityki Prywatności

1. Administrator może zmienić niniejszą Politykę Prywatności w razie zmiany przepisów prawa, zmiany sposobu świadczenia Usługi, zmiany wykorzystywanych narzędzi lub z innych ważnych przyczyn.
2. Polityka Prywatności wchodzi w życie z dniem 10.07.2026 r.